

Nederlandse Coeliakie Vereniging
gevestigd te Naarden
Rapport inzake de jaarrekening
2021

The logo for AAB Finance is centered on the page. It consists of a white circle containing the letters 'AAB' in a bold, red, sans-serif font. Below 'AAB', the word 'FINANCE' is written in a smaller, red, sans-serif font. The background of the entire page is a vibrant red, decorated with a pattern of white dots of varying sizes that form a large, faint heart shape.

AAB
FINANCE



Inhoudsopgave

	Pagina
1. Accountantsrapport	
1.1 Opdracht	3
2. Bestuursverslag	4
3. Jaarrekening	
3.1 Balans per 31 december 2021	9
3.2 Staat van baten en lasten over 2021	11
3.3 Kasstroomoverzicht over 2021	12
3.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	13
3.5 Toelichting op de balans	16
3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten	20
3.7 Overige toelichtingen	25
4. Overige gegevens	
4.1 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	28



1. ACCOUNTANTSRAPPORT

Nederlandse Coeliakie Vereniging
Ter attentie van het Bestuur
Gooimeer 4
1411 DC Naarden

Almere, 7 maart 2022
Referentie: AAB/22105

1.1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2021 ten name van Nederlandse Coeliakie Vereniging gecontroleerd op basis van de door u verstreckte gegevens.
De jaarrekening 2021 bestaat uit de balans per 31 december 2021 en de winst- en verliesrekening over 2021 alsmede de toelichting op de balans en de winst- en verliesrekening.

Onze werkzaamheden hebben plaatsgevonden in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde richtlijnen voor de uitvoering van controleopdrachten. Bij deze jaarrekening is een controleverklaring afgegeven. Deze verklaring is opgenomen onder de overige gegevens



2. BESTUURSVERSLAG

Algemene informatie

De missie van de Nederlandse Coeliakie Vereniging bestaat uit: het bevorderen van het lichamelijk en sociaal welzijn van mensen met coeliakie, glutensensitiviteit NCGS, dermatitis herpetiformis (DH) en aanverwante ziektebeelden.

De NCV is er voor iedereen die om medische redenen een glutenvrij dieet moet volgen; het stimuleren van wetenschappelijk onderzoek naar deze ziektes.

Beleid met betrekking tot de omvang en functie van het vrij besteedbare vermogen

Het bestuur van de vereniging is belast met de financiële verslaglegging en sturing van de vereniging. Indien (incidenteel) overschotten worden behaald, kunnen deze worden toegevoegd aan de algemene reserve en de bestemmingsreserves, mits deze als zodanig zijn bestemd om de doelstelling van belanghebbenden te waarborgen. De vereniging heeft als uitgangspunt er voor gekozen dat er geen reserves mag worden aangehouden zonder dat daar vooraf een bepaalde bestemming aan is gegeven én dat de vereniging niet meer reserves aanhoudt dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden.

De vereniging hanteert daarbij het beginsel dat de vorming van de algemene reserve is afgestemd op de verplichtingen die de vereniging jaarlijks structureel aangaat. Gestreefd wordt naar een reservepositie van 50% van de jaarlijkse kosten. Daarnaast kan bestemmingsreserves gevormd worden ten dienste van activiteiten en projecten die rechtstreeks verband houden met de belangenbehartiging van de leden. Bij het behalen van een overschot in enig jaar doet het bestuur in haar jaarrekening de Algemene Ledenvergadering een voorstel hoe deze reserve aangewend zal worden.

Het beleid dat de doelstelling nastreeft

In het Meerjarenbeleidsplan 2019-2021 zijn dromen geformuleerd die de vereniging (deels) heeft willen realiseren, zoals:

1. Iedereen in Nederland weet wat coeliakie of glutensensitiviteit is en wat het glutenvrij dieet inhoudt;
2. Coeliakie is een aandoening van voorbijgaande aard;
3. Glutenvrij leven is betaalbaar voor iedereen;
4. Alle levensmiddelen in Nederland hebben een betrouwbaar 'glutenvrij' label waardoor iedereen weet of ze veilig te consumeren zijn;
5. Dagelijks glutenvrij leven doe je samen;
6. De medische zorg in Nederland is goed geregeld voor alle leden.

Daaraan werken we door voorlichting, lotgenotencontact en belangenbehartiging. En ook het stimuleren van wetenschappelijk onderzoek. Op hoofdlijnen doen we dat via brochures, websites en het kwartaalblad Glutenvrij Magazine. Voor leden organiseren we onder meer (online) bijeenkomsten, kinderkampen en bakworkshops. Via het Crossed Grain keurmerk werken we aan veilige glutenvrije voeding. We lobbyen voor helder beleid t.a.v. etikettering van voedingsmiddelen en ook de compensatie van de meerkosten van het glutenvrij dieet.



Een aantal belangrijke activiteiten in 2021:

- Vernieuwing van de website glutenvrij.nl met wetenschappelijk onderbouwde, actuele informatie over coeliakie en het glutenvrij dieet. En ook recepten, tips, wetenschappelijk nieuws en informatie over reizen.
- De lancering van een podcast over coeliakie en het leven met een glutenvrij dieet.
- Online bijeenkomsten voor leden met informatie en onderling contact.
- Gezamenlijke fondsenwerving met de Maag Lever Darm Stichting om wetenschappelijk onderzoek naar coeliakie te stimuleren.
- Het instellen van een NCV Stimuleringsprijs voor jong wetenschappelijk talent.
- Onderzoek naar kruisbesmetting met gluten in dagelijkse situaties.
- Het opzetten van een telefoonlijn voor psychosociale ondersteuning.

Het belang van werkzaamheden van vrijwilligers

Ook in het tweede COVID-19-jaar is hetgeen de vereniging het liefste doet, namelijk: elkaar ontmoeten, een groot deel van het jaar niet mogelijk gebleken. De betrokken vrijwilligers hebben desalniettemin activiteiten weten te organiseren voor de leden. Zonder deze vrijwilligers zou de vereniging dat niet kunnen doen.

In 2021 is in contact blijven via online platforms een vanzelfsprekendheid geworden. Met (overwegend digitale) bakworkshops en -demonstraties hebben bijna 500 leden glutenvrij (iets nieuws) leren bakken.

In vijf regio's hebben ruim 300 kinderen en 70 vrijwilligers aan een zorgeloos glutenvrij en gezellig kamp kunnen deelnemen. Daarnaast zijn nieuwe leden telefonisch welkom geheten en maakten leden samen wandelingen. In de regio is een (online) recepten wedstrijd uitgeschreven, zijn Sinterklaasfeesten georganiseerd en ook de glutenvrij Piet heeft in veel gemeenten meegelopen.

Veranderingen in de (statutaire) doelstellingen

Er hebben geen veranderingen in de statutaire doelstellingen plaatsgevonden.

Financiële informatie

De 2 belangrijkste inkomstenbronnen voor de NCV, de contributie en de licentie inkomsten, zijn ook gedurende de COVID-19 pandemie stabiel gebleken. Waar in 2020 een lagere groei in het ledenaantal waarneembaar was, door het tijdelijk stilliggen van de diagnostiek in ziekenhuizen, zagen we in 2021 weer een normale toename. De retail is bestendig gebleken in de pandemie, waardoor ook de licentie inkomsten een lichte groei vertoonden. De advertentie-inkomsten hebben zich ook weer 'hersteld' na een kleine dip in 2020.

Door de COVID-19 pandemie heeft een aantal activiteiten zoals markten, helaas niet plaats kunnen vinden. Dat heeft natuurlijk z'n weerslag op de inkomsten, maar tegelijkertijd hebben we geen kosten gemaakt. Ook in de regio's zijn door de pandemie veel minder activiteiten georganiseerd, hetgeen zich ook terugvertaalt naar zowel lagere inkomsten als uitgaven. Omdat dit goeddeels communicerende vaten zijn, is er weinig effect op het resultaat van de NCV.

Op de projecten is een duidelijke onderbesteding geweest. Dat komt voor een belangrijk deel omdat de projecten beoogd waren om met de vaste formatie uit te voeren. Vertraging op een project, in dit geval



de vernieuwing van glutenvrij.nl, heeft dan meteen effect op andere projecten, omdat de personele capaciteit niet vrijgemaakt kan worden.

Ook waren er nieuwe projecten zoals 'digital engagement' waarbij we enerzijds moeilijk een kosteninschatting van te voren konden doen en anderzijds ook strak hebben gestuurd op kostenbeheersing, met een onderbesteding tot gevolg.

Mededeling van het beleid aangaande de bezoldiging van bestuurders en de wijze hoe dit in de praktijk is gebracht

Het bestuur van de NCV is onbezoldigd.

Samenvatting van de begroting voor het jaar volgend op het verslagjaar

Aan het einde van de beleidscyclus 2019-2021 hebben bestuur en bureau na het raadplegen van relevante stakeholder een nieuw meerjarenbeleid voor 2022-2024 opgesteld. De dromen zijn gehandhaafd, zij het teruggebracht tot 5 en geprioriteerd:

1. Iedereen weet wat coeliakie of glutensensitiviteit is en wat het glutenvrij dieet inhoudt
2. Vanaf de allereerste symptomen is de medische zorg voor mensen met coeliakie goed geregeld
3. Dagelijks glutenvrij hoeft je niet alleen te doen
4. Glutenvrij eten is veilig, betrouwbaar en betaalbaar
5. Coeliakie is in 2035 een voorbijgaande aandoening

Uit die dromen volgen deze prioriteiten voor de beleidscyclus:

1. Kortere diagnosetijd
2. Een gecertificeerd restaurant om de hoek
3. De NCV is een groeiende vereniging
4. Meer levensmiddelen met het Crossed Grain keurmerk
5. Aantoonbare stijging in publiek bewustzijn over coeliakie
6. Coeliakiepatiënten weten elkaar te vinden voor support
7. Stroomversnelling in wetenschappelijk onderzoek
8. Een bijdrage in de meerkosten voor iedereen

Na een ledenonderzoek om de prioriteiten en wensen te toetsen, vertalen we deze prioriteiten in een projectbegroting voor 2022 en verder.

Voor het boekjaar 2022 verwachten we als vereniging onze opbrengsten te kunnen verhogen naar € 1.054.100 en de uitgaven voor de projecten en lotgenotencontact te kunnen uitbreiden naar respectievelijk € 125.000 en € 88.500. De overige bedrijfskosten verwachten wij te kunnen handhaven op € 892.900. De begroting van de lopende activiteiten sluit met een exploitatieresultaat van € 68.700. Met dat resultaat, plus een onttrekking van de bestemmingsreserves van € 50.000 dekken we de projecten waarmee we de ambities van de nieuwe beleidscyclus voor 2022 willen realiseren.



Bestuurder- en vertegenwoordigernamen

Bestuurssamenstelling:

Voorzitter: M. Esselink-Huurneman

Penningmeester: L.J. Pezij (v.a. april 2017)

Overige bestuursleden

Bestuurslid: M.J. van der Veen (v.a. 26-09-2020)

Bestuurslid: M.J. Stevens (v.a. 26-09-2020)

Bestuurslid: R. Lahpor-Blanken (v.a. 26-09-2020)

Bestuurslid: J.J. Knol (v.a. 26-09-2020)

Bestuurslid: C. Daniëls-Kleijweg (v.a. 26-09-2020)

Directeur: F.W.P.C. van Overveld (v.a. 01-07-2019)

Naarden, 07 maart 2022

F.W.P.C. van Overveld
Directeur

M. Esselink - Huurneman
Voorzitter bestuur

L.J. Pezij
Penningmeester bestuur



3. JAARREKENING

**3.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2021***(na voorstel resultaatbestemming)*

		<u>31 december 2021</u>		<u>31 december 2020</u>	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
<i>Materiële vaste activa</i>					
Inventaris	1		10.539		13.611
Vlottende activa					
<i>Vorderingen</i>					
Handelsdebiteuren	2	19.394		17.653	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	3		0		32.290
Overige vorderingen en overlopende activa	4		23.925		36.042
			<u>43.319</u>		<u>85.985</u>
<i>Liquide middelen</i>	5		560.283		561.162
Totaal activazijde			<u><u>614.141</u></u>		<u><u>660.758</u></u>



		<u>31 december 2021</u>		<u>31 december 2020</u>	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Verenigingskapitaal	6		487.933		510.477
Kortlopende schulden					
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	7	29.673		60.133	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	8	14.362		13.676	
Overige schulden en overlopende passiva	9	<u>82.173</u>		<u>76.472</u>	
			126.208		150.281
Totaal passivazijde			<u><u>614.141</u></u>		<u><u>660.758</u></u>



3.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021

		Begroting		
		2021	2021	2020
		€	€	€
Opbrengsten	10	959.630	995.600	908.031
Lasten				
Personeelskosten	11	446.146	420.000	411.666
Afschrijvingen op materiële vaste activa	12	3.072	2.600	7.186
Overige activiteiten- en bedrijfskosten	13	532.956	618.000	601.178
Som der bedrijfslasten		<u>982.174</u>	<u>1.040.600</u>	<u>1.020.030</u>
Netto resultaat		<u>(22.544)</u>	<u>(45.000)</u>	<u>(111.999)</u>
Resultaatbestemming				
Algemene reserves		(11.637)		(125.513)
Onderzoeksfonds		(3.338)		13.514
Mentale begeleiding		(7.569)		0
		<u>(22.544)</u>		<u>(111.999)</u>



		2021	2020
	€	€	€
3.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2021			
Kasstroom uit operationele activiteiten			
Bedrijfsresultaat		(22.544)	(111.999)
Aanpassingen voor			
Afschrijvingen	12	3.072	7.186
Verandering in werkkapitaal			
Afname (toename) van voorraden		0	1.000
Afname (toename) van vorderingen		42.666	21.467
Toename (afname) van overige schulden (exclusief banken)		(24.073)	35.234
		<u>18.593</u>	<u>57.701</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten		(879)	(47.112)
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			
Investerings materiële vaste activa	1	<u>0</u>	<u>(15.358)</u>
Mutatie geldmiddelen		<u>(879)</u>	<u>(62.470)</u>
Verloop mutatie geldmiddelen			
Geldmiddelen aan het begin van de periode		561.162	623.632
Toename (afname) van geldmiddelen		<u>(879)</u>	<u>(62.470)</u>
Geldmiddelen aan het einde van de periode		<u>560.283</u>	<u>561.162</u>



3.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Nederlandse Coeliakie Vereniging is feitelijk en statutair gevestigd op Gooimeer 4, 1411 DC te Naarden en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 40476944.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van de rechtspersoon bestaan voornamelijk uit het bevorderen van het lichamelijk en sociaal welzijn van mensen met coeliakie of dermatitis herpetiformis en de direct daarmee samenhangende ziektebeelden alsmede het bevorderen van wetenschappelijk onderzoek met betrekking tot coeliakie of dermatitis herpetiformis.

Nederlandse Coeliakie Vereniging is een Algemeen Nut beogende Instelling (hierna: "ANBI") en sinds 1 januari 2008 ingeschreven in het ANBI-register bij de Belastingdienst.

Informatieverschaffing over schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Nederlandse Coeliakie Vereniging zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Reservebeleid Nederlandse Coeliakie Vereniging

Het bestuur van de vereniging is belast met de financiële verslaglegging en sturing van de vereniging. Indien (incidenteel) overschotten worden behaald, kunnen deze worden toegevoegd aan de algemene reserve en de bestemmingsreserves, mits deze als zodanig zijn bestemd om de doelstelling van belanghebbenden te waarborgen. De vereniging heeft als uitgangspunt er voor gekozen dat er geen reserves worden aangehouden zonder dat daar vooraf een bepaalde bestemming aan is gegeven én dat de vereniging niet meer reserves aanhoudt dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden.

De vereniging hanteert daarbij het beginsel dat de vorming van de algemene reserve is afgestemd op de verplichtingen die de vereniging jaarlijks structureel aangaat. Gestreefd wordt naar een reservepositie van 50% van de jaarlijkse kosten. Daarnaast kunnen bestemmingsreserves gevormd worden ten dienste van activiteiten en projecten die rechtstreeks verband houden met de belangenbehartiging van de leden. Bij het behalen van een overschot in enig jaar doet het bestuur in haar jaarrekening de Algemene Ledenvergadering een voorstel hoe deze reserve aangewend zal worden.



Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor organisaties zonder winststreven, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving in de richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro en kleine rechtspersonen.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Grondslagen

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorderingen

De vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, voor zover noodzakelijk onder aftrek van een voorziening voor het risico van oninbaarheid. De vorderingen hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

Debiteuren:

De vorderingen op debiteuren worden opgenomen tegen de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Overige vorderingen:

De overige vorderingen worden opgenomen tegen de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de rechtspersoon.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar en worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengsten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen kosten. De kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.



Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Baten

Toegekende subsidiebijdragen worden ten gunste van de winst- en verliesrekening gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen/waarin de opbrengsten zijn gederfd/waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Lonen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Pensioenlasten

Nederlandse Coeliakie Vereniging heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. Mutaties in de pensioenvoorziening worden ook in de staat van baten en lasten verwerkt. Zie ook de grondslagen voor waardering van activa en passiva, bij pensioenvoorziening. Hiernaar wordt ook verwezen voor wat betreft pensioenregelingen van dochterondernemingen in het buitenland.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

De afschrijving op vaste activa wordt berekend op basis van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode op basis van de geschatte economische levensduur.

Boekwinsten en –verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen. Boekwinsten en –verliezen bij realisatie van niet aan de bedrijfsuitoefening dienstbare activa worden onder de buitengewone baten en lasten verantwoord.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de staat van baten en lasten.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. In de opstelling wordt de cash flow, die bestaat uit het netto resultaat vermeerderd met de afschrijvingslasten afzonderlijk gepresenteerd.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.



3.5 TOELICHTING OP DE BALANS

Vaste activa

1 Materiële vaste activa

	<u>Inventaris</u>
	€
Stand per 1 januari 2021	
Aanschafwaarde	15.358
Cumulatieve afschrijvingen	<u>(1.747)</u>
Boekwaarde per 1 januari 2021	<u>13.611</u>
Mutaties	
Afschrijvingen	<u>(3.072)</u>
Saldo mutaties	<u>(3.072)</u>
Stand per 31 december 2021	
Aanschafwaarde	15.358
Cumulatieve afschrijvingen	<u>(4.819)</u>
Boekwaarde per 31 december 2021	<u>10.539</u>
Afschrijvingspercentages	<u>20</u>

**Vlottende activa****Vorderingen**

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
2 Handelsdebiteuren		
Vorderingen op handelsdebiteuren	19.394	32.436
Dubieuze vorderingen op handelsdebiteuren	<u>0</u>	<u>(14.783)</u>
	<u>19.394</u>	<u>17.653</u>

Per balansdatum 31 december 2021 wordt er geen voorziening voor dubieuze debiteuren noodzakelijk geacht.

3 Belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting	<u>0</u>	<u>32.290</u>
----------------	----------	---------------

4 Overige vorderingen en overlopende activa

Vooruitbetaalde kosten	19.622	20.629
Nog te factureren bedragen	2.193	13.303
TPG Depot	<u>2.110</u>	<u>2.110</u>
	<u>23.925</u>	<u>36.042</u>

5 Liquide middelen

ING Bank N.V.	261.299	235.049
Rabobank U.A.	<u>298.984</u>	<u>326.113</u>
	<u>560.283</u>	<u>561.162</u>

De liquide middelen staat ter vrije beschikking.



6 Verenigingskapitaal

	Algemene reserve	Bestemmings reserve Onderzoeks- fonds	Bestemmings reserve Buddy systeem	Bestemmings reserve Mentale begeleiding	Totaal
	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2021	381.963	83.514	10.000	35.000	510.477
Mutatie uit resultaatverdeling	(11.637)	(3.338)	0	(7.569)	(22.544)
Stand per 31 december 2021	<u>370.326</u>	<u>80.176</u>	<u>10.000</u>	<u>27.431</u>	<u>487.933</u>

Opgave van het voorstel voor de bestemming van de winst of de verwerking van het verlies

Het bestuur van de huishouding stelt voor het saldo van baten en lasten de volgende bestemming te geven:

Het saldo van baten en lasten over 2021 ad € 22.544 (negatief) wordt voor € 11.637 in mindering gebracht op de overige reserves. Het restant van het resultaat wordt toegerekend aan de bestemmingsreserves waarvoor de specifieke uitgaven zijn gedaan.

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
Bestemmings reserve Onderzoeksfonds		
Onderzoeksfonds	<u>80.176</u>	<u>83.514</u>

De vereniging ontvangt gedurende het kalenderjaar giften die bestemd zijn voor het Onderzoeksfonds. Deze giften worden na uitgaven voor hieraan gerelateerde onderzoeken jaarlijks bestemd aan de bestemmingsreserve voor het Onderzoeksfonds. De bestemmingsreserve voor het onderzoeksfonds heeft als doel: het ondersteunen van wetenschappelijk onderzoek glutengerelateerde aandoeningen.

Op 1 november 2018 heeft het bestuur een bedrag van € 16.050 toegekend aan het onderzoek Tofacitinib trail RCDII van Amsterdam UMC. Hiervan is tot en met 31 december 2021 € 8.100 uitgegeven (31.12.2020: € 8.100).

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
Onderzoeksfonds		
Stand per 1 januari	83.514	70.000
Resultaatverdeling	(3.338)	13.514
Stand per 31 december	<u>80.176</u>	<u>83.514</u>



	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	€	€
Bestemmingsreserve mutaties:		
Ontvangen giften	17.800	4.351
Ontvangen legaten	0	10.000
Onderzoekskosten	<u>(21.138)</u>	<u>(837)</u>
Totaal	<u><u>(3.338)</u></u>	<u><u>13.514</u></u>
Kortlopende schulden		
7 Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	<u>29.673</u>	<u>60.133</u>
8 Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	<u>14.362</u>	<u>13.676</u>
9 Overige schulden en overlopende passiva		
Nog te betalen AOECS	31.425	31.425
Reservering vakantiegeld en -dagen	24.258	20.923
Reservering accountantskosten	12.211	18.600
Overige schulden	<u>14.279</u>	<u>5.524</u>
	<u><u>82.173</u></u>	<u><u>76.472</u></u>

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen**Niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake betalingen ter verkrijging van (gebruiks)rechten**

De vereniging heeft een jaarlijkse huurverplichting van circa € 23.500 per jaar. De huurovereenkomst wordt jaarlijks stilzwijgend verlengd voor telkens 1 jaar.



3.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
10 Opbrengsten			
Opbrengsten	596.800	633.500	618.210
Lotgenotencontact	24.087	35.000	10.717
Voorlichting	119.614	126.000	82.536
Belangenbehartiging	219.129	201.100	196.568
Totaal	959.630	995.600	908.031
Opbrengsten			
Contributies	523.007	568.500	534.981
Giften en donaties	1.153	10.000	12.378
Giften onderzoek	17.640	0	4.351
Ontvangen subsidies PGO	55.000	55.000	55.000
Ontvangen legaten	0	0	11.500
	<u>596.800</u>	<u>633.500</u>	<u>618.210</u>
Lotgenotencontact			
Vrijwilligersactiviteiten	20.587	20.000	6.558
Markten	0	15.000	4.141
Sponsoring	3.500	0	18
	<u>24.087</u>	<u>35.000</u>	<u>10.717</u>
Voorlichting			
Webshop	3.122	8.000	1.349
Advertentieopbrengsten	62.296	56.000	45.271
Informatie- en welkomspakketten	36.264	40.000	29.544
Nederlandse Coeliakie Dag/ALV/GV Festival	(33)	10.000	0
Diëtistennetwerk	17.965	12.000	6.372
	<u>119.614</u>	<u>126.000</u>	<u>82.536</u>
Belangenbehartiging			
Licensering	212.604	200.000	190.642
Horeca alliantie	6.525	1.100	5.926
	<u>219.129</u>	<u>201.100</u>	<u>196.568</u>



	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
11 Personeelskosten			
Lonen	320.140	303.500	294.579
Sociale lasten en pensioenlasten	83.823	81.500	79.452
Overige personeelskosten	42.183	35.000	37.635
	<u>446.146</u>	<u>420.000</u>	<u>411.666</u>
Sociale lasten en pensioenlasten			
Sociale lasten	47.799	48.500	47.518
Pensioenlasten	36.024	33.000	31.934
	<u>83.823</u>	<u>81.500</u>	<u>79.452</u>
Overige personeelskosten			
Diensten door derden	0	0	9.591
Ziekengeldverzekering	16.238	0	11.474
Overige personeelskosten	12.028	25.000	9.557
Opleidingskosten	13.917	10.000	7.013
	<u>42.183</u>	<u>35.000</u>	<u>37.635</u>
12 Afschrijvingen op materiële vaste activa			
Afschrijvingen	<u>3.072</u>	<u>2.600</u>	<u>7.186</u>
13 Overige activiteiten- en bedrijfskosten			
Huisvestingskosten	23.141	25.000	30.250
Onderzoeksfonds	21.138	0	837
Belangenbehartiging	33.877	53.500	38.140
Kantoorkosten	134.258	113.500	160.796
Algemene kosten	44.680	48.500	27.768
Lotgenotencontact	39.510	66.500	36.946
Voorlichting	162.340	174.000	154.545
Projectkosten	74.012	137.000	151.896
	<u>532.956</u>	<u>618.000</u>	<u>601.178</u>
Huisvestingskosten			
Werkplekkosten	<u>23.141</u>	<u>25.000</u>	<u>30.250</u>
Onderzoeksfonds			
Onderzoeksfonds	<u>21.138</u>	<u>0</u>	<u>837</u>



	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
Belangenbehartiging			
Licensering	30.399	42.500	30.367
Wetenschappelijk adviesraad	0	1.000	0
AOECS	1.558	8.000	5.853
Lidmaatschap leder(in)	1.920	2.000	1.920
	<u>33.877</u>	<u>53.500</u>	<u>38.140</u>
Kantoorkosten			
Kantoorbenodigdheden	12.431	8.000	9.573
Porti	3.051	3.000	2.244
Telefoon- en internetkosten	2.717	0	2.205
Drukwerk	5.299	5.000	6.435
Boekhouding	99.092	90.000	125.039
Kosten automatisering	11.668	7.500	15.300
	<u>134.258</u>	<u>113.500</u>	<u>160.796</u>
Algemene kosten			
Accountantskosten	18.155	18.000	16.657
Juridische- en advieskosten	16.670	15.000	5.737
Assurantiepremie	6.017	4.500	5.730
Bankkosten	5.112	4.000	3.624
Bestuurskosten	4.721	5.000	4.002
Dotatie voorziening dubieuze debiteuren	2.081	0	7.500
Abonnementen en contributies	1.768	1.500	1.207
Betalingsverschillen	63	0	413
Incassokosten	0	500	229
Communicatie	0	0	1.888
BTW correctie voordruk	(9.907)	0	(19.219)
	<u>44.680</u>	<u>48.500</u>	<u>27.768</u>
Lotgenotencontact			
Regioactiviteiten	21.929	20.000	11.956
Markten	0	5.000	4.398
Nederlandse Coeliakie Dag/ALV/GV Festival	1.173	27.500	12.142
Vrijwilligerskosten	7.556	0	7.700
Landelijke activiteiten (GV Piet)	8.852	14.000	0
Telefonische opvang diëtiste	0	0	750
	<u>39.510</u>	<u>66.500</u>	<u>36.946</u>



	2021	Begroting 2021	2020
	€	€	€
Voorlichting			
Glutenvrij magazine	97.575	100.000	90.574
Informatie en welkomspakketten	26.960	27.500	23.014
Webshop	5.396	7.000	7.337
Diëtistennetwerk	6.500	7.500	1.936
Voorlichtingskosten	1.863	3.000	15.777
Website	22.102	25.000	12.076
Vertaling dieetflyers	0	0	1.088
Foldermateriaal	1.944	4.000	2.743
	<u>162.340</u>	<u>174.000</u>	<u>154.545</u>
Projectkosten			
Website Glutenvrij.nl	45.013	60.000	38.592
Ledenwerving en behoud	13.993	12.000	0
Verbetering mentale begeleiding	7.569	35.000	0
Digital engagement	6.409	17.000	0
Opzet buddy systeem	0	10.000	0
Overige projecten	1.028	3.000	10.050
Horeca alliantie	0	0	5.009
Glutenvrije Piet	0	0	4.756
Website/database	0	0	89.437
Spreekbeurtkit	0	0	4.052
	<u>74.012</u>	<u>137.000</u>	<u>151.896</u>



Analyse verschil uitkomst met budget

	2021		Begroting 2021		Verschil	
	€	%	€	%	€	%
Opbrengsten	<u>959.630</u>	<u>129,7</u>	<u>995.600</u>	<u>125,3</u>	<u>(35.970)</u>	<u>(3,6)</u>
Personeelskosten	403.963	54,6	385.000	48,5	18.963	4,9
Afschrijvingen op materiële vaste activa	3.072	0,4	2.600	0,3	472	18,2
Overige personeelskosten	42.183	5,7	35.000	4,4	7.183	20,5
Huisvestingskosten	23.141	3,1	25.000	3,1	(1.859)	(7,4)
Onderzoeksfonds	21.138	2,9	0	0,0	21.138	0,0
Belangenbehartiging	33.877	4,6	53.500	6,7	(19.623)	(36,7)
Kantoorkosten	134.258	18,1	113.500	14,3	20.758	18,3
Algemene kosten	44.680	6,0	48.500	6,1	(3.820)	(7,9)
Lotgenotencontact	39.510	5,3	66.500	8,4	(26.990)	(40,6)
Voorlichting	162.340	21,9	174.000	21,9	(11.660)	(6,7)
Projectkosten	<u>74.012</u>	<u>10,0</u>	<u>137.000</u>	<u>17,2</u>	<u>(62.988)</u>	<u>(46,0)</u>
Som der bedrijfslasten	<u>982.174</u>	<u>132,6</u>	<u>1.040.600</u>	<u>130,9</u>	<u>(58.426)</u>	<u>(5,6)</u>
Netto resultaat	<u>(22.544)</u>	<u>(2,9)</u>	<u>(45.000)</u>	<u>(5,6)</u>	<u>22.456</u>	<u>49,9</u>

Informatieverschaffing over de analyse van verschillen tussen de begroting en werkelijke cijfers

Opbrengsten:

De opbrengsten zijn ten opzichte van de begroting gedaald als gevolg van het invoeren van een jongerentarief voor het lidmaatschap bij de vereniging. Hierdoor is circa € 25.000 minder aan contributies geïncasseerd.

Overige activiteiten- en bedrijfskosten:

Personeelskosten:

In 2021 is gestart met het versterken van de personele bezetting, wat tot gevolg heeft dat de personele kosten zijn gestegen.

Overige personeelskosten:

Overschrijding door een verzuimverzekering die niet was begroot.

Onderzoeksfonds:

Het bestuur heeft besloten het project Glutenscreen naar de vroege opsporing van coeliakie te ondersteunen met € 20.000. Zonder deze steun zou het project niet afgerond kunnen worden na vertraging door COVID-19.



Belangenbehartiging:

De uitgaven op Belangenbehartiging liepen achter omdat er in het verslagjaar geen fysieke General Assembly van de AO ECS heeft plaatsgevonden. De AO ECS is wel online bijeengekomen, maar er waren dus geen uitgaven op reis en verblijfskosten van de delegatie van de NCV.

Kantoorkosten:

Zowel aan de automatiseringskant als bij kosten boekhouding zijn er extra kosten gemaakt om de oude ledenadministratie goed af te sluiten en het nieuwe systeem dat in 2020 geïmplementeerd is, te finetunen qua inrichting en aansluiting bij de administratieve processen.

Lotgenotencontact:

Hier zien we een onderbesteding door het niet kunnen doorgaan van evenementen als gevolg van de COVID-19 pandemie.

Projectkosten:

De onderbesteding komt vooral omdat de projecten beoogd waren om uit te voeren met de bestaande formatie. Vertraging in een project (website glutenvrij.nl) heeft dan onmiddellijk repercussies op een ander project omdat de personele capaciteit niet vrij te maken is. Voor het overige is er ook sprake van een iets te grote ambitie op projecten t.o.v. de vaste formatie. Voor 2022 en verder wordt hier scherp naar gekeken en wordt er bij de inzet op projecten rekening gehouden met de inzet van (extra) formatie.

3.7 OVERIGE TOELICHTINGEN

Gemiddeld aantal werknemers

Informatieverschaffing over gemiddeld aantal werknemers over de periode

Gedurende het jaar 2021 waren gemiddeld 5 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2020: 5).

De vereniging valt niet onder de WNT, Wet Normering Topinkomens, derhalve is informatie over de beloning van top bestuurders niet nader toegelicht in de jaarrekening.



Naarden, 7 maart 2022

F.W.P.C. van Overveld
Directeur

Ondertekening bestuur:

M. Esselink - Huurneman

L.J. Pezij



4. OVERIGE GEGEVENS

4.1 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

A. Verklaring over de jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Nederlandse Coeliakie Vereniging te Naarden gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarrapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de Nederlandse Coeliakie Vereniging per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021
2. de staat van baten en lasten over 2021; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de Nederlandse Coeliakie Vereniging zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.



B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de vereniging in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.



Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een vereniging haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.



Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Almere, 7 maart 2022

AAB Finance

Wg.
Drs. V. Renes RA